

Приложение №1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом департамента образования  
администрации города Дзержинска  
от 24.06.2019 № 444-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об отделе дошкольного образования**  
**департамента образования**  
**администрации города Дзержинска**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отделе дошкольного образования департамента образования администрации города Дзержинска (далее - Положение) регулирует деятельность отдела дошкольного образования департамента образования администрации города Дзержинска (далее – Отдел) в части реализации задач и функций, возложенных на отдел.

1.2. Отдел является структурным подразделением департамента образования администрации города Дзержинска (далее – департамент образования) и осуществляет исполнительно-распорядительные функции на территории городского округа город Дзержинск в сфере дошкольного образования детей.

1.3. Положение об Отделе утверждается приказом директора департамента образования.

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, министерства образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области, нормативными правовыми актами городской Думы и администрации города Дзержинска, Уставом городского округа город Дзержинск, Положением о департаменте образования и настоящим Положением.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством заместителя директора департамента, курирующего вопросы дошкольного образования.

## 2. Задачи

2.1. Основными задачами Отдела являются:

2.1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом).

2.1.2. Координация деятельности подведомственных департаменту образования муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательные организации) в соответствии со своей компетенцией.

2.1.3. Удовлетворение потребности населения в услугах образовательных организаций, сохранение и развитие сети образовательных организаций на территории городского округа город Дзержинск.

2.2. Отдел решает стоящие перед ним задачи во взаимодействии с другими структурными подразделениями департамента образования, муниципальными образовательными организациями.

### 3. Функции

Отдел, в соответствии с возложенными на него задачами, осуществляет следующие функции:

3.1. По реализации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории городского округа город Дзержинск:

3.1.1. Координирует деятельность образовательных организаций по вопросам исполнения федерального и областного законодательства об образовании в части реализации образовательными организациями прав и гарантий граждан на получение дошкольного образования, определенными Конституцией Российской Федерации и федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования.

3.1.3. Организует работу по учету детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации и комплектованию образовательных организаций детьми дошкольного возраста.

3.1.4. В пределах своей компетенции участвует в разработке и реализации федеральных, региональных, муниципальных и ведомственных программ в сфере образования.

3.1.5. Разрабатывает предложения по формированию местного бюджета на образование и организацию предоставления образовательных услуг, участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов в расчете на одного обучающегося по каждому типу образовательной организации; вносит предложения по совершенствованию учебно-методической и материально-технической базы подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.1.6. Участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов в сфере образования.

3.1.7. Организует работу по предоставлению услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг городского округа город Дзержинск:

- прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие программу дошкольного образования;

- предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в образовательных организациях, расположенных на территории города Дзержинска.

3.1.8. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление информации и отчетности, обеспечивает ее достоверность, готовит статистические, информационные и аналитические материалы по вопросам дошкольного образования и здоровьесбережения, предоставляет статистическую и иную информацию в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области, структурные подразделения администрации города Дзержинска.

- 3.1.9. Определяет основные направления инновационной работы в системе дошкольного образования города. Координирует инновационную деятельность в образовательных организациях.
- 3.1.10. Осуществляет организацию и проведение фестивалей, конкурсов, спортивных соревнований и других массовых мероприятий для обучающихся образовательных организаций.
- 3.1.11. Организует в пределах своих полномочий информационное обеспечение деятельности образовательных организаций и департамента образования.
- 3.2. По координации деятельности подведомственных департаменту образования муниципальных дошкольных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования:
- 3.2.1. Осуществляет контроль за деятельностью подведомственных образовательных организаций в рамках своей компетенции,
- 3.2.2. Осуществляет анализ и экспертную оценку эффективности деятельности образовательных организаций.
- 3.2.3. Осуществляет контроль исполнения образовательными организациями муниципального задания, а также осуществляет контроль достижения индикативных показателей.
- 3.2.4. Координирует деятельность образовательных организаций по вопросам организации профилактических мероприятий, направленных на охрану и здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации), питания воспитанников.
- 3.2.5. Оказывает необходимую методическую и консультативную помощь образовательным организациям, по изменениям в действующем законодательстве и другим вопросам, находящимся в компетенции Отдела.
- 3.2.6. Координирует деятельность образовательных организаций в летний оздоровительный период, при подготовке к учебному году.
- 3.2.7. Осуществляет координацию деятельности образовательных организаций по работе с семьями, находящимися в социально опасном положении.
- 3.2.8. Осуществляет координацию деятельности образовательных организаций по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
- 3.2.9. Осуществляет координацию деятельности в образовательных организациях специальных условий для развития, воспитания, обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, реализацию индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов.
- 3.2.10. Ведет мониторинг системы дошкольного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Координирует деятельность образовательных организаций по осуществлению мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации детей-инвалидов.
- 3.2.11. Разрабатывает целевые показатели эффективности работы руководителей образовательных организаций для установления надбавок

4.3. Осуществлять в пределах своей компетенции контрольные мероприятия за деятельностью подведомственных дошкольных образовательных организаций по обеспечению исполнения нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа город Дзержинск, распорядительных документов департамента образования, а также норм устава подведомственных дошкольных образовательных организаций.

4.4. Проводить совещания и семинары по вопросам, относящимся к компетенции Отдела, с работниками отдела, руководителями дошкольных образовательных организаций и их заместителями.

4.5. Представлять в установленном порядке к награждению работников Отдела.

4.6. Запрашивать и получать в пределах своей компетенции в установленном порядке у структурных подразделений администрации города, организаций всех форм собственности сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и функций.

4.7. Принимать участие в совещаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, советов, рассматривающих вопросы, отнесённые к компетенции Отдела.

## 5. Руководство

5.1. Начальник Отдела назначается на должность и освобождается от занимаемой должности распоряжением администрации города.

5.2. Начальник Отдела в своей работе подчиняется заместителю директора департамента образования, курирующему вопросы дошкольного образования.

5.3. Начальник Отдела обеспечивает выполнение возложенных на Отдел задач, функций, несет персональную ответственность за результаты его деятельности.

5.4. Начальник Отдела в рамках своих полномочий:

- разрабатывает проекты должностных инструкций специалистов Отдела;
- даёт указания, обязательные для исполнения специалистами Отдела, и осуществляет проверку их исполнения;
- обеспечивает исполнение поручений директора департамента образования, заместителя директора департамента, курирующего вопросы общего и дополнительного образования;
- участвует в работе совещания при директоре департамента образования, а также в работе создаваемых департаментом образования комиссий, координационных советов, рабочих групп;
- координирует исполнение специалистами Отдела поручений директора департамента образования, заместителя директора департамента, курирующего вопросы дошкольного образования;
- обеспечивает соблюдение специалистами Отдела правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- организует производство и документооборот в Отделе;

-выполняет иные полномочия, отнесенные к его компетенции.

## 6. Взаимоотношения

Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:

6.1. Структурными подразделениями администрации города Дзержинска.

6.2. Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области.

6.3. Органами государственной власти по вопросам, относящимся к компетенции департамента образования.

6.4. Учреждениями, предприятиями, организациями независимо от их организационно-правовой формы по вопросам, относящимся к компетенции департамента образования.

6.5. Подведомственными организациями.

6.6. Дзержинской городской организацией профсоюза работников народного образования и науки.

Начальник отдела  
дошкольного образования  
департамента образования  
администрации города Дзержинска



О.К.Ефимкина