

Постановление администрации г. Дзержинска Нижегородской области
от 27 января 2016 г. N 263
"Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в городском
округе город Дзержинск на 2016 - 2017 годы"

Информация об изменениях:

Постановлением администрации г. Дзержинска Нижегородской области от 18 мая 2016 г. N 1611 в преамбулу настоящего постановления внесены изменения, вступающие в силу с момента опубликования названного постановления

См. текст преамбулы в предыдущей редакции

В соответствии с **Федеральным законом** от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", **Федеральным законом** от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", **Указом** Президента Российской Федерации от 01.04.2016 N 147 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы", **Уставом** городского округа город Дзержинск, Администрация города Дзержинска постановляет:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в городском округе город Дзержинск на 2016 - 2017 годы в соответствии с **приложением**.

2. Рекомендовать территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, правоохранительным органам, расположенным на территории городского округа город Дзержинск, а также предприятиям и организациям принять участие в мероприятиях, предусмотренных **Планом** по противодействию коррупции в городском округе город Дзержинск на 2016 - 2017 годы.

3. Департаменту управления делами **опубликовать** постановление в средствах массовой информации.

4. Постановление вступает в силу с момента его **опубликования**.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Администрации города.

Глава Администрации города

В.С. Нестеров

Информация об изменениях:

Постановлением администрации г. Дзержинска Нижегородской области от 18 мая 2016 г. N 1611 в настоящее приложение внесены изменения, вступающие в силу с момента опубликования названного постановления

См. текст приложения в предыдущей редакции

Приложение
к постановлению Администрации города
от 27 января 2016 г. N 263

План
мероприятий по противодействию коррупции в городском округе город
Дзержинск на 2016 - 2017 годы

N п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Исполнители мероприятий
1	2	3	4
Задача 1: Обеспечение нормативно-правового регулирования противодействия коррупции на территории городского округа город Дзержинск			
Мероприятия задачи 1:			
1.1.	Проведение анализа правовых актов городского округа город Дзержинск Нижегородской области с целью определения возможностей усиления их антикоррупционного потенциала. Разработка предложений по совершенствованию этих актов с учетом интересов борьбы с коррупцией.	Ежегодно	Правовое управление, Департамент управления делами Прокуратура г. Дзержинска (по согласованию)
1.2.	Завершение разработки и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Обеспечение общедоступности административных регламентов. Актуализация размещенных на официальных сайтах административных регламентов.	Ежегодно	Структурные подразделения Администрации города
1.3.	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью выявления изменений и своевременного их учета в муниципальных правовых актах	Ежегодно	Правовое управление Администрации города
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области	Ежегодно	Правовое управление Администрации города
1.5.	Приведение в соответствие с требованиями законодательства муниципальных правовых актов, в отношении которых были выявлены нарушения при проведении антикоррупционной экспертизы	Ежегодно	Структурные подразделения Администрации города, Правовое управление Администрации города,
1.6.	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Структурные подразделения Администрации города
Задача 2: Развитие и совершенствование организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности в городском округе город Дзержинск			
Мероприятия задачи 2:			

2.1.	Проведение ежегодного анализа исполнения мероприятий Плана по противодействию коррупции на 2016 - 2017 годы, рассмотрение результатов на заседаниях межведомственного координационного совета по противодействию коррупции при Главе Администрации города	Ежегодно, на последнем в году заседании Совета	Межведомственный координационный совет по противодействию коррупции при Главе Администрации города
2.2.	Разработка и утверждение ежегодных планов мероприятий по противодействию коррупции в структурных подразделениях Администрации города, в подведомственных муниципальных предприятиях и учреждениях, в том числе по предупреждению бытовой коррупции. Реализация утвержденных планов. Проведение ежегодного анализа исполнения принятых планов по противодействию коррупции.	До 20 декабря каждого года на следующий год Ежегодно, 1 раз в год в конце года вместе с утверждением плана на следующий год	Структурные подразделения Администрации города, руководители муниципальных предприятий и учреждений.
2.3.	Разработка и корректировка плана работы межведомственного координационного совета по противодействию коррупции при Главе Администрации города	Ежегодно, на последнем в году заседании Совета	Межведомственный координационный совет по противодействию коррупции при Главе Администрации города
2.4.	Обеспечение обсуждения на заседаниях Межведомственного координационного совета по противодействию коррупции при Главе Администрации города вопроса о состоянии работы по выявлению случаев несоблюдения муниципальными служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также нарушения запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы, Межведомственный координационный совет по противодействию коррупции при Главе Администрации города
2.5.	Осуществление приема сообщений граждан на "телефон доверия" о ставших им известных фактах коррупционных правонарушений. Доведение полученной информации до Главы Администрации города и межведомственного координационного совета по противодействию коррупции при Главе Администрации города. Информирование через официальный	На постоянной основе Ежегодно	Секретарь Совета, Департамент управления делами

	сайт Администрации о принятых мерах по звонкам на "телефон доверия"		
2.6.	Осуществление приема письменных сообщений граждан и юридических лиц о коррупционных правонарушениях в Администрации города.	На постоянной основе Ежегодно	Департамент управления делами
2.7.	Обновление в здании Администрации информационного стенда для посетителей с указанием времени и места приема граждан и представителей организаций руководителями Администрации и ее структурных подразделений.	2016 год	Департамент управления делами
2.8.	Обеспечение функционирования подраздела "Противодействие коррупции" и баннера "Сообщите о коррупции" на официальном сайте Администрации города	Ежегодно	Департамент управления делами, Секретарь Совета
2.9.	Регулярное проведение проверок соблюдения муниципальными служащими порядка прохождения муниципальной службы, в том числе запретов и ограничений, предусмотренных законодательством, придание результатов проверок широкой огласке. Информирование руководителей органов местного самоуправления городского округа о выявленных фактах несоблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, а также требований, установленных законодательством при прохождении муниципальной службы.	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы Прокуратура г. Дзержинска (по согласованию); Управление МВД России по г. Дзержинску (по согласованию)
2.10.	Подготовка и представление в Правительство Нижегородской области отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции	Ежегодно, по мере поступления запросов	Секретарь Совета, структурные подразделения Администрации города, ответственные за исполнение пунктов отчета
2.11.	Освещение в средствах массовой информации наиболее ярких фактов коррупционных проявлений и принятых мерах реагирования, в том числе предание гласности случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	В течение срока действия плана	Управление информации и взаимодействия со СМИ

Задача 3: Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
Мероприятия задачи 3:			
3.1.	Проведение социологических опросов населения (по целевым группам) городского округа город Дзержинск с целью выявления наиболее коррупциогенных сфер и оценки эффективности антикоррупционных мер. Размещение результатов анкетирования (опросов) на официальном сайте Администрации города и в СМИ	Ежегодно, 1 раз в год	Управление информации и взаимодействия со СМИ
3.2.	Анализ практики предоставления муниципальными служащими в установленном порядке сведений о доходах и расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Доведение информации до сведения межведомственного координационного совета по противодействию коррупции при Главе Администрации города. Размещение информации на официальном сайте Администрации.	Ежегодно, 1 раз в год 2-й квартал	Управление информации и взаимодействия со СМИ, Прокуратура г. Дзержинска (по согласованию); Межрайонная ИФНС России N 2 по Нижегородской области (по согласованию)
3.3.	Проведение анализа деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащего и урегулированию конфликта интересов.	Ежеквартально	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы
3.4.	Проведение мониторинга печатных и электронных СМИ по публикациям антикоррупционной тематики. Подготовка аналитического обзора по результатам мониторинга для межведомственного координационного совета по противодействию коррупции при Главе Администрации города и размещения на официальном сайте Администрации	Ежегодно, 1 раза в квартал	Управление информации и взаимодействия со СМИ
3.5.	Проведение социологических опросов представителей малого и среднего предпринимательства с целью выявления причин, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций	Ежегодно, 1 раз в год	Управление развития предпринимательства, потребительского рынка и защиты прав потребителей, Департамент экономики, промышленности, строительства и экологии

Задача 4: Организация на территории городского округа город Дзержинск антикоррупционного образования и воспитания, участие в антикоррупционной пропаганде

Мероприятия задачи 4:

4.1.	<p>Налаживание функционирования системы массового информирования населения по вопросам противодействия коррупции с использованием возможностей печатных и электронных СМИ, сети Интернет. Регулярное представление в СМИ для опубликования материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по противодействию коррупции и мотивы принятия таких мер, показывают отрицательное влияние коррупции на жизнь каждого человека</p>	Ежегодно	<p>Управление информации и взаимодействия со СМИ, Межведомственный координационный совет по противодействию коррупции при Главе Администрации города</p>
4.2.	<p>Проведение семинаров для учителей школ года и преподавателей начального и среднего профессионального образования, высших учебных заведений, реализующих программы общественных дисциплин. Внедрение в школах города и других учебных заведениях лучших методик обучения, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения и поведения школьников и студентов, воспитания их в духе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.</p>	Ежегодно	<p>Департамент образования Администрации города, ВУЗы, СУЗы (по согласованию)</p>
4.3.	<p>Организация антикоррупционного просвещения путем реализации учебных курсов, предметов направленных на решение задач антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся в муниципальных образовательных организациях</p>	Ежегодно	<p>Департамент управления делами, Департамент образования Администрации города, ВУЗы, СУЗы (по согласованию) Межведомственный координационный совет по противодействию коррупции при Главе Администрации города</p>
4.4.	<p>Подготовка и распространение среди родителей воспитанников и обучающихся муниципальных образовательных учреждений информационных листов по вопросам противодействия коррупции</p>	Ежегодно	<p>Департамент социальной политики и спорта, Департамент образования</p>

4.5.	Организация и проведение круглых столов, семинаров по антикоррупционной тематике	Ежегодно, 2 раза в год	Межведомственный координационный совет по противодействию коррупции при Главе Администрации города, Управление МВД России по г. Дзержинску (по согласованию), Прокуратура г. Дзержинска (по согласованию)
4.6.	Организация и проведение семинаров с должностными лицами структурных подразделений Администрации, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по вопросам применения антикоррупционного законодательства должностными лицами указанных подразделений	Ежегодно	Департамент управления делами
Задача 5: Создание условий минимизации коррупционных проявлений в сфере предпринимательства			
Мероприятия задачи 5:			
5.1.	Организация и проведение "круглых столов" представителей органов местного самоуправления, предпринимательских кругов (с участием представителей научного сообщества) в целях обмена мнениями по вопросам взаимоотношения власти и бизнеса, разработки согласованных мер по обеспечению в рамках закона свободы экономической деятельности, снижению административного давления, обобщения и распространения позитивного опыта антикоррупционного поведения среди субъектов предпринимательской деятельности	Ежегодно	Управление развития предпринимательства, потребительского рынка и защиты прав потребителей, Совет предпринимателей города (по согласованию), Торгово-промышленная палата г. Дзержинска (по согласованию), МБУ "Бизнес-инкубатор г. Дзержинска" (по согласованию)
5.2.	Систематическое проведение совещаний с руководителями предприятий потребительского рынка и предпринимателями в целях ознакомления с нормативными документами, оказания консультативной помощи в деятельности по выполнению требований нормативных правовых актов, устранения административных барьеров при организации проверок	Ежегодно	Управление развития предпринимательства, потребительского рынка и защиты прав потребителей, Совет предпринимателей города (по согласованию)

	объектов потребительского рынка контролирующими органами		
5.3.	Проверка с целью недопущения нецелевого использования денежных средств городского бюджета в деятельности муниципальных предприятий и акционерных обществ, имеющих в уставном капитале средства городского бюджета, недопущения перевода в частные структуры бюджетных средств	Ежегодно	Департамент финансов, экономики и муниципального заказа, Ревизионный отдел, Управление МВД России по г. Дзержинску (по согласованию)
Задача 6: Обеспечение прозрачности работы органов местного самоуправления, укрепление их связей с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
Мероприятия задачи 6:			
6.1	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи главы Администрации города и его заместителей с населением (организация выездных приемов, "прямых", "горячих" телефонных линий, Интернет-приемных и других каналов связи). Регистрация поступивших обращений и контроль за их исполнением. Подготовка аналитической информации о результатах. Размещение результатов на официальном сайте Администрации	Ежегодно	Управление информации и взаимодействия со СМИ
6.2.	Отражение в СМИ, на информационных стендах, на Интернет-сайтах сведений о фактах привлечения к ответственности должностных лиц органов местного самоуправления за правонарушения, связанные с использованием служебного положения	Ежегодно	Управление информации и взаимодействия со СМИ, Управление МВД России по г. Дзержинску (по согласованию), Прокуратура г. Дзержинска (по согласованию)
6.3.	Информационное обеспечение на официальных сайтах Администрации и Городской Думы г. Дзержинска разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре органов местного самоуправления городского округа, их функциях, времени и месте приема граждан, представителей организаций руководством, о порядке обжалования действий должностных лиц	Ежегодно	Управление информации и взаимодействия со СМИ
6.4.	Оказание нефинансовой поддержки формированию и	Ежегодно	Управление информации и

	деятельности общественных объединений и некоммерческих организаций, имеющих и реализующих в качестве уставных целей и задач противодействие коррупции		взаимодействия со СМИ
6.5.	Ведение учета общественных организаций и инициатив антикоррупционной направленности, обеспечение через СМИ и другие информационные каналы информирования о них населения	Ежегодно	Управление информации и взаимодействия со СМИ
6.6.	Подготовка и опубликование информационно-аналитического обзора об опыте участия общественных организаций в противодействии коррупции	Ежегодно	Управление информации и взаимодействия со СМИ
6.7.	Размещение на официальном сайте Администрации и в других СМИ информации о работе межведомственного координационного совета по противодействию коррупции при Главе Администрации города, о мерах и действиях власти и общественности по борьбе с коррупцией, а также мнение специалистов, политиков, других представителей общества.	Ежегодно	Управление информации и взаимодействия со СМИ, Секретарь Совета
6.8	Открытие двух дополнительных офисов муниципального бюджетного учреждения "Многофункциональный центр (МФЦ)" для предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг в электронном виде	Ежегодно	Департамент управления делами
6.9.	Обеспечение доступности граждан и организаций к информации о деятельности Администрации города в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями действующего законодательства	Ежегодно	Департамент управления делами
6.10.	Оценка эффективности реализации муниципальных программ	Ежегодно	Департамент экономики, промышленности, строительства и экологии
6.11	Разработка методических рекомендаций по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Межведомственный координационный совет по противодействию коррупции при Главе Администрации города
Задача 7: Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по размещению муниципального заказа в целях			

противодействия коррупционным правонарушениям			
Мероприятия задачи 7:			
7.1.	Обеспечение размещения заказов для муниципальных нужд в соответствии с требованиями действующего законодательства	Ежегодно	Департамент финансов, экономики и муниципального заказа
7.2.	Организация работы по проверке обоснованности начальной (максимальной) цены контракта, устанавливаемой муниципальными заказчиками при формировании заявки на размещение заказа	Ежегодно	Департамент финансов, экономики и муниципального заказа
7.3.	Рассмотрение на заседании межведомственного координационного совета по противодействию коррупции при Главе Администрации города анализа итогов, эффективности размещения муниципального заказа, результатов работы по противодействию коррупции при размещении муниципальных заказов	Ежегодно	Департамент финансов, экономики и муниципального заказа
7.4.	Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных муниципальным учреждениям, в том числе использования субсидии, представленной на иные цели.	Ежегодно	Департамент финансов, экономики и муниципального заказа, Ревизионный отдел
Задача 8: Создание условий минимизации коррупционных проявлений в области распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками			
Мероприятия задачи 8:			
8.1.	Осуществление мероприятий по реализации полномочий муниципального образования в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, находящимися под объектами муниципальной собственности, в соответствии с требованиями действующего законодательства	Ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом
8.2.	Проведение инвентаризации муниципального имущества на предмет выявления имущества, не используемого для реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа	Ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом
8.3.	Анализ проведения конкурсов и аукционов по продаже объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов	Ежегодно	Прокуратура г. Дзержинска (по согласованию)

	занижения их реальной стоимости		
8.4.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства при организации управления и отчуждения муниципальной собственности (в том числе приватизации, банкротства), распределения земельных ресурсов.	Ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом, Управление МВД России по г. Дзержинску (по согласованию), Прокуратура г. Дзержинска (по согласованию)
8.5.	Информирование граждан и юридических лиц в СМИ и на официальном сайте Администрации города: - о порядке приватизации муниципального имущества; - о предстоящих торгах (аукционах) по продаже, предоставлению в аренду муниципального имущества, земельных участков.	Ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом, Департамент управления делами
8.6.	Проведение анализа предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.	Ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом
8.7.	Проведение анализа эффективности использования муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности. Взыскание задолженности по арендным платежам Информирование о проведенной работе межведомственного координационного совета по противодействию коррупции при Главе Администрации города	Ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом
8.8.	Проведение анализа реализации мероприятий по совершенствованию системы учета муниципального имущества, земельных участков и оценка эффективности их использования	Ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом
8.9.	Мониторинг и анализ конкурсов и аукционов по продаже объектов, находящихся в муниципальной собственности, с целью выявления фактов занижения стоимости, подлежащих приватизации объектов и иных нарушений законодательства	Ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом
8.10.	Мониторинг проведения публичных (общественных) слушаний,	Ежегодно	Департамент управления делами

	предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации		Комитет по управлению муниципальным имуществом Управление архитектуры и градостроительства
8.11.	Своевременное обновление сайта Администрации города, раздел имущественных и земельных отношений и градостроительство	Ежегодно	Управление информации и взаимодействия со СМИ Комитет по управлению муниципальным имуществом Управление архитектуры и градостроительства
Задача 9: Совершенствование деятельности правоохранительных органов по предупреждению коррупции на территории городского округа город Дзержинск. Совершенствование взаимодействия с правоохранительными органами			
Мероприятия задачи 9:			
9.1.	Совершенствование системы профилактики преступлений коррупционной направленности, повышение качества решения задач по выявлению и раскрытию коррупционных преступлений, совершенных в крупном и особо крупном размерах	Ежегодно	Структурные подразделения Администрации города, Управление МВД России по г. Дзержинску (по согласованию)
9.2.	Модернизация учета коррупционных правонарушений в целях обеспечения его полноты и достоверности, обеспечение активного обмена информацией	Ежегодно	Структурные подразделения Администрации города, Управление МВД России по г. Дзержинску (по согласованию), Прокуратура г. Дзержинска (по согласованию)
9.3.	Обобщение практики расследования преступлений коррупционной направленности в целях выявления недостатков правовых механизмов, не обеспечивающих эффективное противодействие коррупционным проявлениям	Ежегодно	Управление МВД России по г. Дзержинску (по согласованию)
9.4.	Проведение анализа материалов и уголовных дел о преступлениях коррупционной направленности в целях принятия исчерпывающих мер по устранению причин и условий возникновения коррупционных проявлений	Ежегодно, 1 раз в квартал	Управление МВД России по г. Дзержинску (по согласованию)
9.5.	Организация обмена информацией для мониторинга ситуации в сфере ЖКХ, обобщение и анализ состояния преступности в	Ежегодно	Департамент городского хозяйства Прокуратура г. Дзержинска

	сфере жилищно-коммунального хозяйства		(по согласованию) Управление МВД России по г. Дзержинску (по согласованию)
9.6.	Информирование Главы Администрации города о состоянии законности в сфере противодействия коррупции на территории городского округа город Дзержинск	Ежегодно	Прокуратура г. Дзержинска (по согласованию) Отдел УФСБ РФ по НО в г. Дзержинске (по согласованию) Управление МВД России по г. Дзержинску (по согласованию)
Задача 10: Совершенствование функционирования муниципальной службы			
Мероприятия задачи 10:			
10.1.	Проведение выборочных проверок муниципальных служащих на предмет их участия в предпринимательской деятельности, управлении коммерческими организациями лично либо через доверенных лиц, оказание не предусмотренного законом содействия физическим или юридическим лицам с использованием служебного положения	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы, Прокуратура г. Дзержинска (по согласованию)
10.2.	Осуществление проверок должностных инструкций муниципальных служащих на наличие требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы, Руководители структурных подразделений Администрации города
10.3.	Обеспечение соблюдения порядка предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы
10.4.	Организация работы по доведению до муниципальных служащих положений действующего законодательства о противодействии коррупции об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы

	муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством		
10.5.	Предоставление муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также членов своей семьи	Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным	Муниципальные служащие, Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы
10.6.	Проведение проверок полноты и достоверности сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей и размещение сведений на официальном сайте Администрации города	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы, Прокуратура г. Дзержинска (по согласованию)
10.7.	Проведение аттестации муниципальных служащих и квалификационного экзамена в целях определения соответствия муниципального служащего занимаемой должности в соответствии с требованиями действующего законодательства о муниципальной службе	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы, руководители структурных подразделений Администрации города
10.8.	Реализация мер по формированию кадрового резерва муниципальной службы на конкурсной основе	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы
10.9.	Совершенствование работы комиссии по соблюдению требования к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы
10.10.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений и осуществление деятельности по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности или должности муниципальной службы	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы
10.11.	Проведение лекций, тематических бесед с муниципальными служащими по вопросам предупреждения коррупции и вопросам соблюдения общих принципов служебного поведения	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы

	муниципального служащего, а также вопросам этики и морали.		
10.12.	Размещение в средствах массовой информации сведений о решениях кадровых вопросов по руководящему составу органов местного самоуправления города	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы
10.13.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, обязывающих лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих соблюдать ограничения, запреты, в том числе ограничения, касающиеся получения подарков	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы Руководители структурных подразделений Администрации города
10.14.	Проведение мероприятий по формированию в обществе негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с выполнением им служебных обязанностей	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы
10.15.	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих антикоррупционного мировоззрения, в том числе негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Каждый факт коррупции в органах местного самоуправления освещать в средствах массовой информации.	Ежегодно	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы
10.16	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы
10.17	Проведение анализа соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению	В течение срока действия плана	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы

	коррупционных правонарушений		
10.18	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции	В течение срока действия плана	Отдел муниципальной службы, кадровой мобилизационной и специальной работы